

**РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по организации и проведению итоговой работы для учащихся**  
**4 классов (оценка читательской грамотности)**

Содержание:

1. Введение
2. Организация работы
3. Особенности итоговой работы для учащихся 4 классов
4. Рекомендации по проведению итоговой работы для учащихся 4 классов
5. Проверка и оценка результатов выполнения итоговой работы для учащихся 4 классов
6. Рекомендации по вводу и первичной обработке данных

**1. Введение**

В рамках разработок, связанных с введением стандартов второго поколения, одним из ведущих направлений является формирование универсальных учебных действий. Овладение учащимися универсальными учебными действиями является основой обучения, т.к. создает возможность самостоятельного усвоения ими новых знаний и умений, включая умения учиться.<sup>1</sup>

Данная работа направлена на оценку сформированности умений читать и понимать различные тексты; работать с информацией, представленной в различной форме; использовать полученную информацию для решения различных проблем. В ходе проекта разработаны учебно-методические и измерительные материалы, которые призваны проверить первые результаты введения ФГОС в регионе по направлению формирования универсальных учебных действий.

По всем вопросам, связанным с организацией проведения итоговой работы, просьба обращаться к региональным координаторам или в Центр оценки качества образования Института стратегии развития образования Российской академии образования по телефону/факсу: (495) 621-76-36 или электронной почте [centeroko@mail.ru](mailto:centeroko@mail.ru) (руководитель проекта – Г.С. Ковалева).

---

<sup>1</sup> 1) Как проектировать универсальные учебные действия в начальной школе: от действия к мысли: пособие для учителя / под ред. А.Г. Асмолова. – М.: Просвещение, 2010.

## **2. Организация работы**

Целью данной работы является оценка результатов сформированности метапредметных результатов в начальной школе в связи с введением ФГОС.

Разработанный инструментарий исследования включает следующие материалы:

1. Рекомендации по проведению итоговой работы для учащихся 4 классов.
2. Итоговая работа для учащихся 4 классов (8 вариантов).
3. Рекомендации по оценке выполнения заданий итоговой работы для учащихся 4 классов и вводу данных в электронные формы.
4. Формы для ввода и первичной обработки данных (на электронных носителях).

Итоговая работа проводится в 4 классе в конце учебного года.

Проведение работы осуществляется учителем, не работающим в классе.

Работы учащихся оцениваются учителями начальных классов. Указания по оцениванию выполнения заданий даются в соответствующих рекомендациях. После проверки работ результаты учащихся вводятся в электронные формы.

В последующих разделах описываются особенности итоговой работы и рекомендации по ее проведению.

## **3. Особенности итоговой работы для учащихся 4 классов**

**Итоговая работа направлена на выявление у учащихся 4 класса** одного из основных **метапредметных результатов** обучения – сформированности умений читать и понимать различные тексты, включая и учебные; работать с информацией, представленной в различной форме; использовать полученную информацию для решения различных учебно-познавательных и учебно-практических задач.

Под метапредметными результатами разработчиками новых образовательных стандартов понимаются способы действий, освоенные учащимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях.

Варианты предлагаемой итоговой работы включают информационные тексты, содержание которых базируются на исторических, обществоведческих и естественнонаучных фактах. Данные содержательные области в целом охватывают возможности формирования метапредметных результатов, создаваемые различными школьными предметами.

### **Структура и общее содержание итоговой работы**

Итоговая работа состоит из одного или нескольких текстов и заданий, связанных с информацией, представленной в тексте.

Выполнение работы предполагает чтение и понимание предложенных текстов, и на их основе выполнение заданий с привлечением знаний, полученных при изучении разных предметов.

Учащимся предлагается прочитать текст или тексты и выполнить задания, связанные непосредственно с информацией текста, а также с разными учебными предметами и личным опытом школьника. При ответе на одни задания необходимо выбрать из предложенных вариантов один или несколько ответов, в других требуется дать свободный самостоятельно сконструированный краткий или развернутый ответ.

В работе оценивается сформированность **трех групп умений**. Ниже представлено описание этих групп.

*1 группа* умений включает в себя работу с текстом: общее понимание текста и ориентацию в тексте. Среди основных умений, которые необходимо продемонстрировать при выполнении заданий данной группы, можно выделить следующие: определение основной идеи текста, поиск и выявление в тексте информации, представленной в различном виде (ориентация в тексте), а также формулирование прямых выводов и заключений на основе фактов, имеющих в тексте (общее понимание того, о чем говорится в тексте, понимание основной идеи).

*2 группа* умений включает в себя работу с текстом: глубокое и детальное понимание содержания и формы текста. Среди основных умений, которые необходимо продемонстрировать при выполнении заданий, можно выделить следующие: анализ, интерпретация и обобщение информации, представленной в тексте, формулирование на ее основе сложных выводов и оценочных суждений.

*3 группа* умений включает в себя использование информации из текста для различных целей: для решения различного круга задач без привлечения или с привлечением дополнительных знаний.

### **Время выполнения итоговой работы**

На выполнение итоговой работы отводится 45 минут с учетом организационной части.

*Этапы проведения работы:*

- 1) инструктаж учащихся – 2 мин.
- 2) заполнение бланка (*фамилия, имя, класс, школа*) – 3 мин.
- 3) выполнение заданий – 40 мин.

### **Система оценивания отдельных заданий и работы в целом**

Каждое правильно выполненное задание с выбором одного ответа оценивается одним баллом. Задание считается выполненным верно, если тестируемый выбрал (обвел) номер правильного ответа. Задание считается невыполненным в следующих случаях: а) указан номер неправильного ответа; б) указаны номера двух или более ответов, даже если среди них указан и номер правильного ответа; в) номер ответа не указан.

Задания с выбором нескольких правильных ответов и задания со свободным ответом оцениваются в зависимости от содержания и уровня сложности задания от 1 до 3 баллов.

Каждый вариант работы сопровождается рекомендациями для проверяющих по оцениванию выполнения работы. Они включают схемы оценивания каждого задания, отдельные комментарии и примеры.

Оценка выполнения работы осуществляется как по отдельным группам умений, так и по работе в целом. На основе первичных баллов за выполнение заданий определяется балл ученика как процент от максимального балла за выполнение работы.

#### **4. Рекомендации по проведению итоговой работы для учащихся 4 классов**

Специальной подготовки учащихся к выполнению итоговой работы не требуется. В процессе выполнения работы учащиеся должны продемонстрировать то, чему они научились в школе. Учащихся нужно проинформировать только о дате проведения работы и об изменении расписания уроков в день ее проведения.

Итоговая работа проводится на основе подготовленных рекомендаций для учителя.

#### *Рекомендации для учителя по проведению работы*

В процессе выполнения работы следует соблюдать следующие основные правила:

1. Проведение работы осуществляется в соответствии со Сценарием, приведенным ниже.

2. Работы раздаются учащимся таким образом, чтобы у учащихся, сидящих за одним столом или соседними столами, были разные варианты.

3. Работа выполняется в буклетах, которые раздаются учащимся. Не следует предлагать учащимся сначала выполнить работу на черновике, а потом переписать ее в тетрадь. Если по ходу работы необходимо сделать какие-либо записи, то предлагается это сделать в самой работе на полях или на любом свободном месте.

4. В процессе выполнения работы никто не должен помогать учащимся выполнять задания. Если ученик затрудняется в выполнении того или иного задания, учитель может посоветовать ему перейти к следующему заданию.

#### **Сценарий проведения работы**

##### **1) Организационная часть**

Перед началом выполнения работы учитель объясняет учащимся цель работы, раздает варианты работы.

Ниже приводится примерный текст, с которым учитель обращается к учащимся.

*Ребята! Сегодня вы будете выполнять работу, цель которой – узнать, как вы умеете читать разные тексты и выполнять задания на основе этих текстов.*

*На выполнение работы отводится 40 минут.*

*Сейчас я раздам вам тексты работы с заданиями. Не открывайте их до моего разрешения. Для работы вам понадобится ручка.*

*Подпишите, пожалуйста, свои работы. Запишите на обложке номер (название) школы, класс, фамилию и имя.*

*В работе дана инструкция о том, как следует выполнять задания. Давайте вместе прочитаем инструкцию.*

Учитель читает инструкцию из работы учащихся, а ученики по своим тетрадям следят за его чтением.

*У вас есть вопросы? (Ответьте на вопросы учащихся)*

## **2) Выполнение работы**

*А теперь приступайте к работе. На выполнение заданий у вас 40 минут. Внимательно читайте каждое задание и постарайтесь его выполнить как можно лучше. Пожалуйста, начинайте.*

Спустя 35 минут после начала работы (за 5 минут до конца работы) скажите:

*У вас осталось 5 минут.*

*Просмотрите задания, которые вы еще не выполнили. Может быть, вы сможете выполнить некоторые из них в оставшееся время.*

Когда время выполнения работы закончилось:

*Время на выполнение работы закончилось. Остановитесь. Закройте работы и сдайте их.*

*Большое спасибо за работу!*

После окончания работы учащихся учитель завершает заполнение протокола проведения итоговой работы **в электронном виде**, отмечая в нем время работы, а также все проблемы, которые возникли во время ее выполнения.

## **5. Проверка и оценка результатов выполнения итоговой работы для учащихся 4 классов**

Работы учащихся проверяются и оцениваются учителями начальной школы. Проверка работ осуществляется в соответствии со специально разработанным документом «Рекомендации по оценке выполнения заданий итоговой работы для учащихся 4 классов».

Часть ответов учащихся будет непосредственно вводиться в электронную форму и не нуждается в проверке (например, задания с выбором ответа или с кратким ответом в виде числа). Часть ответов должна быть оценена до введения в электронную форму.

Баллы за выполнение заданий, которые проверяются учителями, выставляются в работы учащихся, в специальные клеточки на полях около

задания. Если ответ на задание отсутствует, то в клеточку (а затем и в электронные формы) выставляется латинская буква «N».

После проведения и оценки работ учащихся осуществляется ввод данных в электронную форму для ввода и обработки результатов.

## **6. Рекомендации по вводу и первичной обработке данных**

Для ввода результатов выполнения итоговых работ разработаны автоматизированные электронные формы таблиц в программе Excel.

В образовательную организацию будет направлен файл для ввода данных XXXXXXXXXX\_4МП.xls, состоящий из 6 листов: Список класса, варианты 1-8 итоговой работы.

Перед вводом данных необходимо подготовить файл для каждого класса, в котором проводилось тестирование. Для каждого класса файл сохраняется под уникальным названием.

Название файла для каждого класса формируется следующим образом. Вместо «XXXXXXXXXX» в название файла записываются код региона (2 символа), код школы (4 символа) и код класса (4 символа). Например, название файла для 4 «Г» класса гимназии №7 г. Тамбова будет иметь следующий вид: **6800250404\_4МП.xls**, где 68 – код региона, 0025 – код школы, который определяется на региональном уровне и передается в школу региональным координатором; 0404– код класса. Код класса состоит из двузначного номера класса и двузначного номера буквы класса. В нашем примере 4 «Г» будет иметь код 0404, т.к. буква Г – 4-ая буква алфавита.

В названии файла буквы МП идентифицируют формы с вариантами итоговой работы для учащихся 4 класса.

В электронную форму «СПИСОК КЛАССА» вводятся информация о регионе (код региона), о школе (код школы), о классе (код класса), вводится название образовательной организации. В Список учащихся вводятся фамилия, имя учащегося по списку в классном журнале, о варианте выполнения итоговой работы.

После подготовки файлов для каждого класса вводятся данные о выполнении каждого задания каждым учащимся в соответствии с указаниями, данными в электронной форме.

В формы по работам учащихся вводятся номера обведенных ответов учащихся на задания *с выбором ответа*, баллы за ответ на задания *с кратким ответом* или *числовые ответы* учащихся, баллы за ответ на задания *с развернутым ответом*.

После внесения всех необходимых данных автоматически будут выведены результаты о выполнении работ каждым учащимся.

## **Правила заполнения форм**

1. Заполнение форм необходимо начинать с первого листа файла («СПИСОК КЛАССА»). На данном листе сначала необходимо заполнить все поля, по умолчанию выделенные красным цветом (регистрационные данные региона, школы, класса). После внесения этих данных следует заполнить данные

об учащихся класса. При заполнении одного из полей, относящихся к данным об учащемся, все оставшиеся незаполненными для учащегося поля выделяются красным цветом и являются **ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ** для заполнения (ни одно из полей не должно остаться с красной заливкой).

2. При заполнении полей форм используются появляющиеся около полей подсказки.

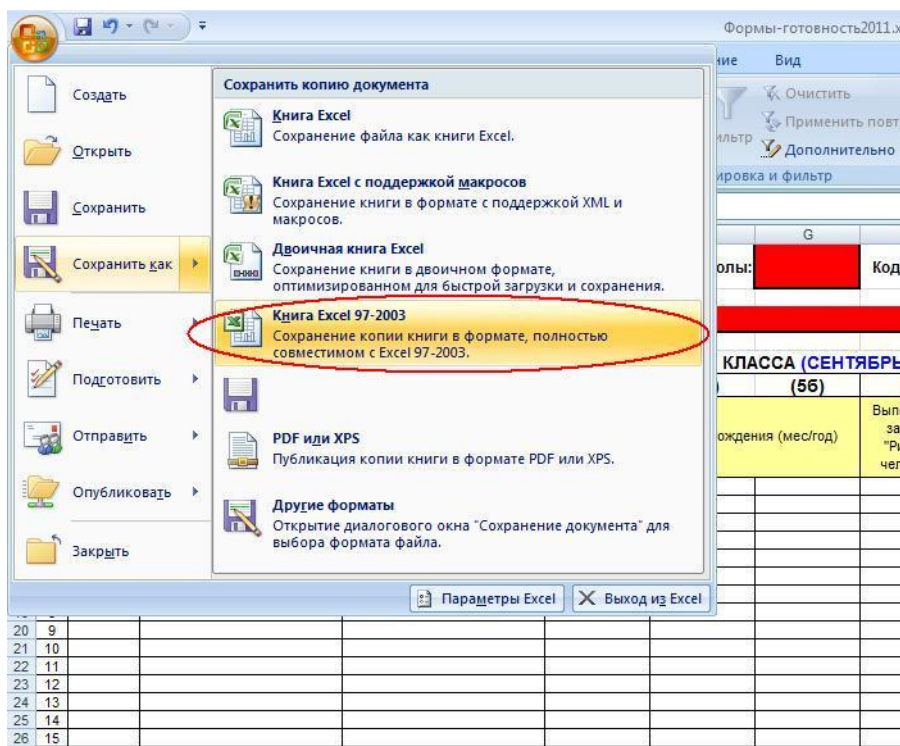
3. После внесения сведений об учащихся класса можно приступить к вводу данных в предметные формы, которые будут автоматически заполнены списком учащихся в соответствии с внесенными на первый лист данными. При этом поля, необходимые для заполнения, также будут выделены красным цветом. Если ученик не выполнял работу, то в соответствующей работе форме вместо его фамилии появится надпись «Ученик не выполнял работу». Для таких учащихся данные в эту форму вносить не надо.

При внесении данных в формы следует помнить, что для полей существует определенный набор значений. При ошибочном внесении других значений будет предложено внести корректное для поля значение. Если учащийся не выполнил какое-либо задание проверочной работы, то в поле для этого задания вносится латинский символ «N». После внесения в форму всех данных о выполнении учащимися заданий необходимо в поле «Данные для всех учащихся внесены» выбрать значение «Да». После этого в поля результатов для каждого учащегося будут выведены данные о выполнении работы.

4. Категорически запрещается копировать отдельные формы в другие файлы, т.к. при этом нарушаются внутренние связи и нельзя будет осуществить обработку данных, даже для Вашей образовательной организации. Вносить данные необходимо только в подготовленные файлы.

5. После внесения результатов учащихся в электронную форму необходимо сохранить окончательно заполненный файл в определенном формате в соответствии со следующими рекомендациями.

Если Вы работаете с Microsoft Office версии выше 2003, сохраните окончательно заполненный файл в версии 97-2003 (см. рисунок ниже)



Если Вы работаете с OpenOffice.org, сохраните окончательно заполненный файл в версии 97/2000/XP (см. рисунок ниже)

